



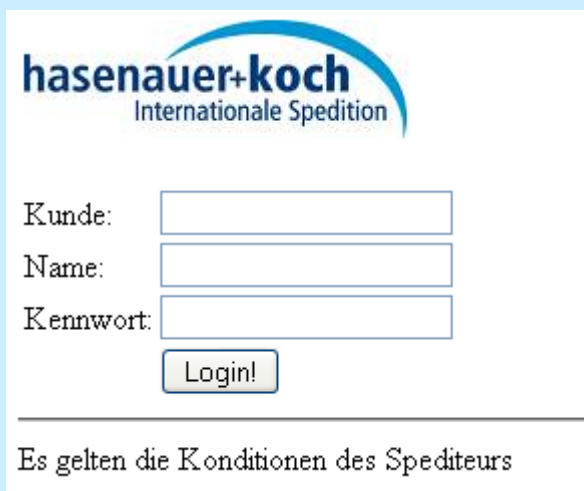
BENUTZERHANDBUCH

Versand
OrderAuto

1. Versand

Auf unserer Hasenauer-Homepage www.hasenauer.de ist unter dem Menüpunkt „Kundencenter“ der die Auswahl „Orderrace“ möglich.

Wenn Sie dieses ausgewählt haben, so wird ein neues Fenster geöffnet.



The image shows a login form for Hasenauer+Koch Internationale Spedition. It features the company logo at the top, followed by three input fields labeled 'Kunde:', 'Name:', and 'Kennwort:'. Below these fields is a 'Login!' button. At the bottom of the form, there is a line of text: 'Es gelten die Konditionen des Spediteurs'.

Geben Sie hier bitte Ihre Zugangsdaten ein.



The image shows the main menu of the Hasenauer+Koch system. It includes several menu items with search fields: 'Auftrag erfassen' (with 'für A.-Id:'), 'Auftragsbestand' (with 'Suche:'), 'Adressbuch' (with 'Suche:'), and 'Verwaltung, Abmelden'. There is also a section for 'OrderAuto' with the text 'Kein Abholauftrag für heute erteilt.' and 'Ihre letzten Aufträge:'. On the right side, there is a table showing the status of orders.

Aufträge im Status	Anzahl
0: Erfassung	-
1: fehlerfrei, Eti drucken	-
2: Eti gedruckt, LL drucken	-
4: Transport	-
6: geliefert/Archiv	-

Sie befinden sich im Hauptmenü. Zum Erfassen Ihrer Aufträge klicken Sie auf „Auftrag erfassen“.

Versand [Menü](#)

Auftraggeber Hasenauer+Koch GmbH & Co. KG (#kunde) +

Empfänger-Id

Name1

Name2

Straße

L-Plz Ort DE

Bem.-Schl. 1

Bem.-Schl. 2

Bemerkung

Neuer Auftrag

Auftrags-#

Lade-Tag Fr 25.3

Frankatur Frei Haus

Warenwert 0,00 €

Terminart

Zeichen+Nr	Anz	VP	Inhalt	kg	L-cm	B-cm	H-cm
.		COLLI <input type="button" value="v"/>					
		<input type="button" value="v"/>					
		<input type="button" value="v"/>					
		<input type="button" value="v"/>					
		<input type="button" value="v"/>					

Anz VP kg Unnr UNNR / VPG / TN

Nag Lq

Nag Lq

Absender Ladeort Frachtzahler +

[Menü](#) -

In dieser Maske erfassen Sie Ihren Auftrag.

Klicken Sie nun einmal auf „Speichern“. Sie werden nun einige Felder sehen, deren Bezeichnung rot markiert wird. Diese Felder sind Pflichtfelder und müssen ausgefüllt werden.

Kommen wir nun zu den einzeln Bereichen der Erfassungsmaske.

1. Adressblock

'Name1' ist leer. * 'Stadt 1' ist leer. * 'Straße' ist leer. * PLZ ist leer. * Anzahl

Auftraggeber Hasenauer+Koch GmbH & Co. KG (#kunde) +

Empfänger-Id

Name1

Name2

Straße

L-Plz Ort DE

Auftraggeber

Der Auftraggeber wird bereits im Vorfeld definiert und fest hinterlegt

Empfänger

Jede Adresse, die einmal erfasst wird, ist für die Zukunft gespeichert.

In der Regel werden wir Ihnen die Empfangsadressen, welche wir bereits für Ihre Firma in unserem System haben, einspielen. Sollten Sie einen eigenen Kundenummernkreis verwenden, so bitten wir Sie um eine CSV-Datei, dann können wir Ihre eigene Kundenliste hinterlegen.

Klicken Sie nun einmal auf die Lupe.

Adressen [Menü](#) > Adressen Manager

Id1/Id2: Format: 2-zeilig [Extras](#)

Id 1	Name 1	Straße 1	Zulieferungs-Text	Tel.
Id 2	Name 2	Land PLZ Stadt 1	Email	Fax
#kunde	Standardauftrag	Standardstr. 72 72760 Reutlingen		

1-1/1 [Neu](#) [Export](#)

[Menü](#) -

Hier finden Sie Ihre Adress-Datenbank.

Bemerkungstexte

Bem.-Schl. 1	tel. Avis	07121/3333-619
Bem.-Schl. 2	nur mit Hebebühne	
Bemerkung		

Hier können Sie uns für die Zustellung wichtige Hinweise mitteilen.

Sendungsdaten

Zeichen+Nr	Anz	VP	Inhalt	kg	L-cm	B-cm	H-cm
ADR		EURO					

Das Feld Zeichen+Nr ist ein Pflichtfeld und wird standardmäßig von uns mit einem Platzhalter gefüllt.

Die restlichen Felder sind selbsterklärend.

Unter VP können wir Ihre verwendeten Verpackungsschlüssel in einem Auswahlfenster vordefinieren.

Gefahrgut

Sollten Sie Gefahrgut haben, so stellt dies auch kein Problem dar:

Anz	VP	kg	Unnr	UNNR / VPG / TN
<input type="text"/>	<input type="text" value="▼"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="🔍"/>	
Nag	<input type="text"/>			Lq <input type="checkbox"/>
<input type="text"/>	<input type="text" value="▼"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="🔍"/>	
Nag	<input type="text"/>			Lq <input type="checkbox"/>

Auch hier haben Sie die Möglichkeit sich selbst einen „Gefahrgut“-Katalog zu erstellen, in dem Sie aus einem Referenzkatalog Ihre UN-Nummern übertragen.

Datumsangaben

O-#:001213 Status:0	
Auftrags-#	<input type="text"/>
Lade-Tag	[2011-03-25]=? ▼
Frankatur	Frei Haus ▼
Warenwert	0,00 €
Terminart	<input type="text" value="▼"/>

Unter Auftrags-# können Sie Ihre eigene Auftragsnummer eintragen.
Diese dient Ihnen zum Wiederauffinden der Sendung innerhalb von Orderrace.

Unter Ladetag können Sie das Versanddatum vorgeben. Hier haben Sie die Möglichkeit Ihre Sendung auch vorzudatieren, d.h. Sie können einen Auftrag schon heute erfassen, auch wenn dieser erst in der Zukunft bei Ihnen abgeholt werden soll.

Sollten Sie eine Eindeckung der Transportversicherung wünschen, so bitten wir Sie hier Ihren Warenwert einzutragen, damit wir die Versicherung eindecken können.

Unter Terminart haben Sie die Möglichkeit aus den verschiedenen Terminarten auszuwählen.

Bitte beachten Sie hierbei, dass die Terminart „Garantie“ gem. unserer Laufzeitenkarte nur in den dafür vorgesehenen Gebieten ausgewählt werden kann.

Zusätzliche Adressarten

Absender Ladeort Frachtzahler ⁺

Unten am Bildschirmrand können Sie noch weitere Adressarten auswählen, die Sie dann auch bequem aus einem Adressbuch auswählen können.

Sobald die Sendungsdaten vollständig erfasst sind, haben Sie drei Möglichkeiten:

Versand [Extras Menü](#)

- | | |
|--------------------|---|
| a) Speichern | Der Auftrag wird gespeichert und ist zu einem späteren Zeitpunkt wieder abrufbar. |
| b) Speichern & Eti | Der Auftrag wird gespeichert und anschließend werden Versandetiketten zu diesem Auftrag ausgedruckt |
| c) Speichern & Neu | Der Auftrag wird gespeichert, und ein neuer Auftrag kann erfasst werden. |

Speichern & Eti

Eti-Schreiber für einen Auftrag

Sie drucken vier Etiketten auf einem Blatt (2*2). Hier können Sie wählen, wo das erste Eti auf der Seite gedruckt werden soll. Voreingestellt ist oben links.

Bereit? Dann

O#	S	Tag	Empfänger	Rel	Land	Plz	Ort	Colli	Gew
001213	1	25.3	Vatter Andreas	7201	72768	Reutlingen	1	COLLI	100

Auswahl der Packstücke, für die ein Eti nachgedruckt werden soll:

Marke	Anz	VP	Inhalt	Packstück-Nummern, Eti ?
.	1		COLLI Metall	(00)340500727600007247 <input checked="" type="checkbox"/>

[Menü](#) -

Dieses Programm listet die Aufträge auf, zu denen Etiketten gedruckt werden.

Die Platzierung der Etiketten wird oben links angezeigt.

Wenn die Daten richtig sind, klicken Sie auf „Etis go!“.

Eti-Schreiber, Druck [Menü](#) > Eti-Schreiber, Druck

Anzahl Etiketten: 1

		Hasenauer + Koch GmbH & Co.KG Sondelfinger Strasse 5 D-72760 Reutlingen Tel. : 07121/3333-190 Fax: 07121/3333-149	
Empfänger / Consignee : Vatter Andreas Teststrasse 33 72768 Reutlingen			
Absender / Shipper : VATTERTEST Hasenauer+Koch GmbH & Co. Sondelfinger-Straße 5 DE-72760 Reutlingen		Empf-Rel: 7201	
Datum : 25.3.2011 Auftr.-Nr.: Zeich+Nr.: Inhalt : Metall Ges.-Kg : 100 kg		Colli : 1 / 1 COLLI	
Termin (bis) 29.3.2011 18:00 bitte telef. avisieren: 0190666666			
Bitte immer Vormittags			
N V E			
(00)340500727600007247		022011	

Sie erhalten eine Druckvorschau für Ihre Etiketten.

Hier haben Sie die Möglichkeit, Ihre Angaben zu überprüfen.

Wenn die Angaben und die Etiketten korrekt sind, klicken Sie auf **„Etis sind prima“**, ansonsten **„Etiketten nochmal drucken“**.

Sobald Sie **„Etis sind prima“** angeklickt haben, kommen Sie wieder auf die „Startseite“. Die Etiketten zum Auftrag wurden gedruckt.

Ladeliste drucken

Wenn Sie nun alle Aufträge erfasst haben bzw. Ihren Tagesversand abgeschlossen haben, drucken Sie nun Ihre Ladeliste aus. Am Besten wäre es hier 2 Exemplare zu drucken. Das Erste lassen Sie vom Fahrer als Übernahmebescheinigung quittieren. Das Zweite geben Sie dem Fahrer als Begleitdokument mit. Versandaufträge werden nicht benötigt.

Aufträge im Status	Anzahl
0: Erfassung	-
1: fehlerfrei, Eti drucken	-
2: Eti gedruckt, LL drucken	(1)
4: Transport	-
6: geliefert/Archiv	-

Ladeliste schreiben, Auswahl Aufträge

Verladung am: Verdichten

Kennung Abholfahrzeug Auswahl ok? Dann

O#	S	Tag	Termin	Empfänger	Rel	Land	Plz	Ort	Colli	Gew
<input checked="" type="checkbox"/>	001213	2	25.3 bis T 29.3.11	Vatter Andreas	7201	72768	Reutlingen	1	COLLI	100

Hier werden alle Aufträge gelistet, die zum Laden an diesem Tag bereitstehen. Die Aufträge, welche an diesem Tag zur Abholung bereitstehen, sind schon markiert. Sendungen, die erst zu einem späteren Zeitpunkt abgeholt werden sollen, sind nicht markiert.

Beachten Sie bitte, dass nur diese Sendung markiert sind, die auch tatsächlich an diesem Tag abgeholt werden sollen.

Wenn alle Angaben korrekt sind, klicken Sie auf „go!“.

Richtigen Druck bestätigen, Aufträge verbindlich erteilen		Ladeliste erneut drucken	
Ladeliste	Hasenauer+Koch GmbH & Co. KG, 72760 Reutlingen	Seite 1	
Kunde:	hasenauer testkunde	28.3.2011 14:59	
Sendungs-Nr: 001213	Auftrags-Nr:	Frankatur: Frei Haus	Depot: 7201
Auftraggeber	Hasenauer+Koch GmbH & Co. KG * (#VATTESTEST) 72760 Reutlingen * Sondelfinger-Straße 5		
Empfänger	Vatter Andreas * [#1] 72768 Reutlingen * Teststrasse 33		
Ladezeit	28.3.11		
Termin	Termin (bis), 29.3.11 18:00		
Bem.-Schl.:	bitte telef. avisieren: 0190666666		
Bemerk.:	Bitte immer Vormittags		
S-Zeilen:	. 1 COLLI Metall 100 kg		
Colli-Ids:	{00}340500727600007247		
<hr/>			
** 1 Sdg., 1 Colli (1 COLLI), gesamt 100 kg.			
** Übernommene Lademittel: - Gelieferte Lademittel:			
Wir arbeiten ausschließlich aufgrund der Allgem. Deutschen Spediteurbedingungen (ADSp) - neueste Fassung und haften bei Güterschäden gem.Zif.23 mit 5,00 EUR je kg des beschädigten oder in Verlust geratenen Packstückes.			
<hr/>			
Sendungen vollzählig und äußerlich in einwandfreiem Zustand übernommen. Gem. Ziffer 8 ADSp bestätigt der Spediteur nur die Anzahl u. Art der Packstücke, nicht jedoch deren Inhalt, Wert oder Gewicht.			
Datum	Zeit	Unterschrift	Klarschrift
			KFZ-Kennzeichen

Es erscheint die endgültige Ladeliste.

Zum Drucken klicken Sie bitte auf das Drucker-Symbol des pdf-Dokuments.

Wenn die Ladeliste in Ordnung ist, können Sie die Daten an uns übermitteln:

„Richtigen Druck bestätigen, Aufträge verbindlich erteilen“

Mit einem Klick auf diesen Button werden die eingegebenen Daten an uns übermittelt und können nicht mehr verändert werden.

Sollte nun doch noch irgendwelche Änderungen vorgenommen werden, dann sollten Sie mit uns in Kontakt treten, damit wir den Auftrag ändern können.

Ältere Ladelisten können Sie unter „Verwaltung“ im Hauptmenü unter dem Punkt 21 „Sendelog“ nachträglich nochmals ausdrucken.

ACHTUNG:

Die Erfassung Ihre Sendung hat nichts mit der Bestellung des Abholfahrzeuges zu tun. Die Abholung können Sie entweder durch die bekannten Möglichkeiten (Telefon/Fax/Email) oder durch die Nutzung von OrderAuto (siehe nächste Seite) veranlassen.

2. OrderAuto

Die Funktion „OrderAuto“ ist vollkommen unabhängig von der Auftragserfassung. Es sind zwei getrennte Vorgänge.

Mit „OrderAuto“ haben Sie die Möglichkeit, das Abholfahrzeug zu bestellen.

Geben Sie die Zeitspanne und Ihre Sendungsdaten in die vorgegebenen Felder ein und klicken Sie auf **„Auftrag verbindlich erteilen“**.

Diese Möglichkeit können Sie schon am Vormittag nutzen, bevor Sie Ihre Sendungen erfassen. Ebenfalls können Sie auch die Abholung vordatieren, wenn Sie wissen, dass an einem anderen Tag die Abholung erfolgen soll.

„OrderAuto“ stellt eine weitere Art der Sendungsanmeldung dar.

Selbstverständlich können Sie uns auch weiterhin Ihre Sendungen telefonisch oder schriftlich anmelden.

Jedenfalls sollten Sie Ihre Sendungen auf eine dieser Arten bei uns zur Abholung anmelden, ansonsten kommt kein Abholfahrzeug bei Ihnen vorbei.

The screenshot shows a web form titled "OrderAuto" with a breadcrumb "Menü > OrderAuto". The form contains the following fields and options:

Abhol-Datum	28.3.11	Anzahl	Verpackung
von	08:00 Uhr	1	COLLI
bis	16:00 Uhr		
Gewicht	100 kg		
Ladeort	Hasenauer+Koch GmbH & Co. KG		
Volumen		Gefahrgut	<input type="checkbox"/>
Lademeter	0,00	Hebebühne	<input type="checkbox"/>
ADR-Punkte		Lademitteltausch	<input type="checkbox"/>
Info		Teilpartie/Ladung	<input type="checkbox"/>

At the bottom of the form is a button labeled "Auftrag verbindlich erteilen". Below the form is a "Menü -" link.

Bei weiteren Fragen rund um das Thema „Orderrace“ steht Ihnen Ihr zuständiger Außendienstmitarbeiter oder unsere EDV-Abteilung zur Verfügung.

Unsere EDV-Abteilung können Sie, wie folgt erreichen:

Marc Eger Telefon (07121) 3333-619

Andreas Vatter Telefon (07121) 3333-154